



## **AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA**

Sede Legale: Via Renato Paolini, 45 - 65124 Pescara - P. IVA 01397530682 - [www.asl.pe.it](http://www.asl.pe.it)

### *AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA*

---

#### UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

#### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

N. 689

DEL 02/03/2023

OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURE IN FAVORE DELLA DITTA MANGINI SRL. (DET. N. 230/22 – CIG: ZC635A1781 DET. N. 378/23 – CIG: Z3039D198E)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: Liquidazione fatture in favore della Ditta **MANGINI SRL**. (Det. n. 230/22 – CIG: ZC635A1781 Det. n. 378/23 – CIG: Z3039D198E)**

Nella sede dell'Azienda A.S.L. di Pescara, l'Ing. Antonio Busich Direttore U.O.C. dei Servizi Tecnici Manutentivi, nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 990 del 20 settembre 2018 nell'esercizio delle funzioni ad essa delegate, ha adottato la seguente determinazione dirigenziale:

### **PREMESSO CHE:**

- con *det. n. 230 del 17/03/22*, è stata affidata alla Ditta **MANGINI SRL di Putignano** il "Servizio di assistenza, controllo e manutenzione programmata sugli Impianti della Cell Factory del P.O./PE";
- con *det. n. 278/23* è stata affidata alla Ditta **MANGINI SRL di Putignano** la "Riparazione dell'Impianto HVAC c/o Cell Factory del P.O./PE";
- la Ditta ha fatto pervenire fatture in formato elettronico, meglio specificate nell'allegato elenco di liquidazione, per complessivi € 17.018,00 + iva 22%;
- la spesa anzidetta è da riferire alla voce di conto 07.03.01.01.01 del Bilancio 2023

### **CONSIDERATO CHE:**

- il Servizio è stato regolarmente eseguito giusta Rapporti di Assistenza a firma del Responsabile Istituto dei Tessuti e Biobanche –D.ssa Tiziana Bonfini.

#### IL DIRETTORE UOC DEI SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

- Visto il D.lgs. n. 502/'92;
- Visto il D.lgs. n. 165/'01;
- Visto il D.lgs. n. 50 / 16 s.m.i.;
- Visto il DPR 207/2010 e s.m.i.: (ART. ancora vigenti)
- Visto l'atto Aziendale redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 bis, del D.lgs del 19 giugno 1999, n. 229, modificato dal D.lgs. del 30 dicembre 1992, n. 502 e s.m.i., approvato con la delibera del Direttore Generale di questa Azienda n. 220 del 02/03/2018;
- Vista la delibera n. 705 del 2/06/2012 avente ad oggetto: approvazione del regolamento Aziendale per la disciplina dei procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti;
- Preso atto dell'attività istruttoria espletata dal Responsabile del procedimento Sig. Tonio Antonucci ai sensi dell'art. 5 della legge 241/90;

#### DETERMINA

1. Di liquidare le fatture della **Ditta MANGINI SRL di Putignano**, di cui l'elenco allegato, per complessivi € 17.018,00 + iva 22%.
2. Di dare atto che la somma complessiva di € **20.761,96 IVA compresa**, è da riferire alla voce di conto 07.03.01.01.01 del Bilancio 2023.
3. Di dare mandato all'Ufficio Gestione Economico-Finanziaria, previo accertamento del DURC, dal quale risulta che la Ditta è in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi nonché previa verifica della regolarità della posizione del soggetto beneficiario effettuate all'Agenzia delle Entrate-Riscossione, ad emettere ordinativi/mandati di pagamento in favore della sopra citata Ditta.

## UOC SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI

L'Istruttore  
Roberto Di Bernardino

Il Direttore  
Antonio Busich

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

- Si attesta che il presente atto viene pubblicato, in forma integrale, all'ALBO ON LINE dell'ASL di Pescara (art. 32 L. 69/09 e s.m.i.), in data 03/03/2023 per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi.

---